

**ขอบเขตงานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดของ
สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดระยอง แห่งที่ ๒**

จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดระยอง แห่งที่ ๒ จำนวน ๔ คน

๑. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดพื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ส่วนควบอื่น ๆ ประกอบด้วย

- ห้องจอดรถ - ล้ง ผู้โดยสาร ที่พักผู้โดยสาร พื้นพักผู้โดยสาร พื้นอาคารชั้นล่างและชั้นบน บันไดและราวบันได ทางเดินในตัวอาคาร พื้นนั่งพักผู้โดยสาร กระงกชั้นล่างและชั้นบนภายในอาคาร ห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ ผับและเพดานอาคาร ห้องสุขาสำหรับผู้โดยสาร ห้องจำหน่ายตั๋ว ห้องจำหน่ายสินค้าและห้องจำหน่ายอาหาร - เครื่องดื่ม โรงจอดรถและอาคารอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ขอบเขตการทำความสะอาด

๒.๑ ทำความสะอาดสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดระยอง แห่งที่ ๒ ภายในและภายนอกอาคาร ประกอบด้วย พื้นชานชาลา พื้นอาคารชั้นล่างและชั้นบน บันไดและราวบันได ทางเดินอาคาร รวมทั้งลานจอดรถและที่นั่งพักผู้โดยสาร

- ปิดกวาดฝุ่นละอองและเศษขยะบนพื้น
- เช็ดทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาเช็ดพื้นประจำวัน เช็ดทำความสะอาดโต๊ะทำงาน, ห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่

- เช็ดทำความสะอาดที่พักผู้โดยสาร
- กวาดฝุ่นด้วยไม้มือ ขู่น้ำยาเช็ดฝุ่น
- ขัดเงาตกแต่งพื้นด้วยเครื่องขัดพื้น อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- บัดฝุ่นและเช็ดราวบันไดให้สะอาดอยู่เสมอ
- เก็บขยะมูลฝอยในถังขยะไปทิ้งตามที่กำหนดให้

๒.๒ การทำความสะอาดกระงกชั้นล่างและชั้นบนภายในอาคาร

๒.๓ การทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์

- ล้างทำความสะอาดห้องสุขา เครื่องสุขภัณฑ์ให้สะอาดและแห้งอยู่เสมอ พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ

- ล้างขัดคราบสนิมน้ำและคราบสกปรกฝังแน่นด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำ พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ

๒.๔ การทำความสะอาดผนังและเพดาน

- สบรอยเปื้อนที่เกิดขึ้นตามผนัง
- เช็ดทำความสะอาด แก้วที่เขียนบูรีและกระถางต้นไม้
- บัดกวาดหยากไย่

๒.๕ และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กำหนดเวลา...

๓. กำหนดเวลาทำงาน

- ปฏิบัติงานทุกวัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ คน และ เวลา ๑๑.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. จำนวน ๑ คน การส่งมอบงานประจำเดือนให้เสนอรูปถ่ายการปฏิบัติงานของทุกวัน ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างด้วย กรณีไม่มีรูปถ่ายคณะกรรมการตรวจการจ้างจะไม่รับตรวจรับงาน

๔. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ตลอดทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ น้ำยา ทำความสะอาดที่มีคุณภาพ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น ยกเว้น ไฟฟ้า ประปา ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการบริการทำความสะอาด อุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด ผู้รับจ้างจะต้องนำมาให้เพียงพอในการใช้งานของเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ต้องใช้ในการทำความสะอาด

๑. เครื่องขัดพื้นพร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับขัดพื้น ล้าง และขจัดคราบสกปรกพื้น ชนิดต่าง ๆ

๒. เครื่องดูดฝุ่นพร้อมอุปกรณ์ ซึ่งดูดได้ทั้งเปียกและแห้ง

๓. เครื่องมือเช็ดกระจกพร้อมอุปกรณ์ครบชุดสำหรับกระจกภายในอาคาร

๔. ไม้มือบันได

๕. ไม้กวาดชนิดต่าง ๆ

๖. ที่ดั๊กขยะ

๗. ถังขยะ

๘. ผ้าต่าง ๆ ในการทำความสะอาด

๙. สก๊อตไบรท์ชนิดต่าง ๆ

๑๐. ถังน้ำ

๑๑. ขันน้ำ

๑๒. สายยาง

๑๓. ไม้ชนไก่ ไม้ปิดฝุ่น

๑๔. ไม้ถูพื้นและผ้าถูพื้น

๑๕. ไม้กวาดหยากไย่

๑๖. ที่ปั๊มห้องน้ำ

๑๗. แปรงขัดชักโครก

๑๘. ไม้บัดน้ำ

๑๙. อุปกรณ์อื่น ๆ ตามความจำเป็นที่เกี่ยวกับการทำความสะอาด (ไม่รวมกระดาษ ทิชชู ถังขยะและถังขยะ)

น้ำยาเคมีที่ใช้ในการทำความสะอาด

๑. น้ำยาฆ่าเชื้อและน้ำยาดับกลิ่น
๒. น้ำยาล้างห้องน้ำและน้ำยากัดสนิมชนิดพิเศษไม่มีควัน ไม่มีกลิ่น ไม่กัดปูนยาแนว
๓. น้ำยาล้างขัดและขัดอลูมิเนียม
๔. น้ำยาเคลือบเงาพื้น
๕. น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป (น้ำยาสารพัดประโยชน์)
๖. น้ำยาเช็ดกระจก
๗. น้ำยารักษาพื้น, ล้างพื้นประจำวัน
๘. น้ำยาดันฝุ่น
๙. น้ำยาลบจุดต่างด้า
๑๐. ผงขัดและผงซักฟอก
๑๑. น้ำยาอื่น ๆ เท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการทำความสะอาด

๕. ขอบเขตของเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด

- ๕.๑ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น ต้องเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง มีประวัติดี มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์สุจริต ไม่ติดยาเสพติดและของมีมาและผ่านการฝึกอบรมของผู้รับจ้างมาเรียบร้อยแล้ว
- ๕.๒ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างให้ดูแลทำความสะอาด จะต้องลงชื่อปฏิบัติงาน ทั้งเวลา มา และเวลากลับตามที่ผู้ว่าจ้างจัดให้
- ๕.๓ ผู้รับจ้างต้องกำชับไม่ให้เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเข้าไปในพื้นที่ตนเองไม่ได้รับผิดชอบ หากมีทรัพย์สินสูญหายไป ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย
- ๕.๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดอบรมเจ้าหน้าที่ให้พร้อมในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ๕.๕ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น จะต้องแต่งกายตามยูนิฟอร์มของผู้รับจ้างด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย ไม่พูดจาหยาบคาย ไม่เสพยาเสพติดและของมีมาในระหว่างปฏิบัติงาน
- ๕.๖ กรณีที่เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้นไม่มาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาแทนในการปฏิบัติงานให้ครบตามจำนวนของแต่ละวันและหากไม่สามารถจัดหาคนมาแทนได้ จะต้องถูกหักค่าจ้างในวันนั้น ๆ

๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๖.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เกิดความเสียหายขึ้น หรือสูญหายโดยการกระทำของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างด้วย
- ๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และให้ความคุ้มครองลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานต่อผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับสิทธิอื่นที่มีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก
- ๖.๓ ไม่ว่าจะมีการเลิกจ้างด้วยกรณีใด ๆ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย และค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นจากการที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างรายใหม่ ตามกำหนดระยะเวลาที่เหลืออยู่ โดยจะหักหลักประกันสัญญา ก่อน หากไม่พอผู้รับจ้างต้องชำระภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๖.๔ การมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หากมีอุบัติเหตุอื่นใดเกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือเกิดขึ้นโดยการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาค่ารักษาพยาบาล ค่าสินไหมทดแทน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เพราะการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างต้องชดใช้แทนทั้งสิ้น โดยให้หักเงินค่าจ้างบริการชดใช้แทนได้

๖.๕ หากผู้ว่าจ้างพบว่าเจ้าหน้าที่คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนของผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงานขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบที่ผู้ว่าจ้างระบุ และแสดงกิริยาไม่สุภาพ หรือบกพร่องต่อหน้าที่ไม่ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างระบุและได้บอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างทันทีและส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานแทนทันที

๖.๖ ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานเพื่อแสดงให้เห็นว่ามีประสิทธิภาพในการทำความสะอาด

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

- เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดภายในอาคารและบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดระยอง แห่งที่ ๒ จำนวน ๔ คน เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ คน และเวลา ๑๑.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. จำนวน ๑ คน โดยปฏิบัติงานทุกวัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๘. ระยะเวลาในการจ้างและการเบิกจ่ายเงิน

- จำนวน ๑๒ โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕
- ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นเงินจำนวน ๖๒๐,๕๐๐.- บาท (เป็นราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษีและค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว)
- เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดภายในอาคารและบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดระยอง แห่งที่ ๒ จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๑๖,๕๐๕.- บาท/เดือน เป็นเงิน ๕๑,๗๐๐.- บาท/เดือน รวมเป็นเงินจำนวน ๖๒๐,๕๐๐.- บาท โดยปฏิบัติงานทุกวัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๙. ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๑๐. ให้คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา ตามแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (ภาคผนวก ๒)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวนุจรี ภิรมจิตร)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายกิจการพาณิชย์

(ลงชื่อ).....อธิษ.....กรรมการ

(นางสาวมาริษา ภูเขาทอง)

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....นางสาว ม.....กรรมการ

(นางสาวนงคราญ มลสิน)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน